

VGTV DARBO VIETŲ TELEFONŲ SKAMBUČIŲ PERADRESAVIMO

INSTRUKCIJA

Belaidis (su nešiojamu rageliu) telefonas

1. Surinkti ***11 ir numerį telefono**, į kurį peradresuojami skambučiai (mobiliojo ir tarpmiestinio ryšio abonento numerį rinkti su **8**, vidinio VGTU abonento –keturženklį trumpąjį numerį);
2. Spausti skambinimo mygtuką ir sulaukti stoties atsiliepimo signalo;
3. Spausti pokalbio baigimo mygtuką. **Peradresavimas įjungtas**;
4. Peradresavimo išjungimui surinkti **#11** ir atlikti 2 ir 3 veiksmus.

Laidinis analoginis telefonas

1. Pakelti ragelį, surinkti ***11 ir numerį telefono**, į kurį peradresuojami skambučiai (mobiliojo ir tarpmiestinio ryšio abonento numerį rinkti su **8**, vidinio VGTU abonento –keturženklį trumpąjį numerį);
2. Sulaukti stoties atsiliepimo signalo;
3. Padėti telefono ragelį. **Peradresavimas įjungtas**;
4. Peradresavimo išjungimui pakelti ragelį ir surinkti **#11** bei atlikti 2 ir 3 veiksmus.

Laidinis skaitmeninis (sisteminis) telefonas

1. Nepakėlus ragelio surinkti ***11 ir numerį telefono**, į kurį peradresuojami skambučiai (mobiliojo ir tarpmiestinio ryšio abonento numerį rinkti su **8**, vidinio VGTU abonento –keturženklį trumpąjį numerį);
2. Spausti telefono meniu valdymo klavišą „V“ arba „OK“ (po skaičių klavišais). **Peradresavimas įjungtas**;
3. Peradresavimo išjungimui nepakėlus ragelio surinkti **#11** arba **#0**.

Laidinis skaitmeninis (sisteminis) telefonas Saulėtekio rūmuose

(jei neveikia peradresavimas per ***11**)

1. Nepakėlus ragelio surinkti spausti telefono meniu valdymo klavišą „>“ (po skaičių klavišais), kol telefono ekrane atsiras klausimas „**ij. laik. peradresavima?**“;
2. Spausti telefono meniu valdymo klavišą „V“ arba „OK“. Telefono ekrane atsiras raginimas „**rinkti numerį**“;
3. Surinkti **numerį, telefono** į kurį peradresuojami skambučiai (mobiliojo ir tarpmiestinio ryšio abonento numerį rinkti su **8**, vidinio VGTU abonento –keturženklį trumpąjį numerį). **Peradresavimas įjungtas**;
4. Peradresavimo išjungimui nepakėlus ragelio spausti telefono meniu valdymo klavišą „>“, kol telefono ekrane atsiras klausimas „**isj. laik. peradresavima?**“ ir spausti „V“ arba „OK“;

Nepavykus įjungti peradresavimą arba nesate savo darbo vietoje (dirbate iš namų), kreipkitės į IT pagalbą tel.: 868864918, 852744918, 9918 arba registruokite problemą <http://pagalba.vgtu.lt> (registruodami būtinai nurodykite kontaktinį telefono numerį).